CONSULTA DE CORREO INSTITUCIONAL PARA INGRESAR A MICROSOFT TEAMS POR EL ESTUDIANTE

Para ingresar a Microsoft Teams con un correo institucional debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar a la Web de Padres

Ingresamos a la Web de Padres a través de la página www.colegioinca.edu.co > Comunidad Educativa > Web de Padres.



A continuación, ingresamos el usuario y contraseña.

Sel	Web Padres		
	Consulte la información del colegio, calificaciones, avisos, calendario de eventos, reportes, tareas y siga detalladamente el desempeño y académico de sus hijos.		
	A continuación digite su nombre de usuario y contraseña para ingresar >> Usuario:*		
10 1: v.	Contraseña:*		
	Ingresar al Sistema		
	¿ Ha Olvidado su contraseña ? Haga Click Aquí		

En las opciones de la web de padres hacemos click en Aula Virtual.



Seleccionamos el Grupo y bajamos a la opción "Microsoft Teams"

Bienvenido !

Seleccione a continuación el grado del cuál desea consultar el contenido.

Seleccione el Grupo

SEXTO B

T

En esta opción podremos consultar el usuario asignado para el ingreso a Teams:



Para consultar la contraseña hacemos click en "Ver Contraseña"

l enga en cuenta: Debe notificarle al instructor que usted usará este correo institucional y no su correo personal.				
suario 10 ontraseña	/ @estudiante.org	Correo anizacioninca.com	Institucional:	
na vez ing ontraseña. U	rese en Microsoft Ina vez la cambie est	Teams el sistema le tá contraseña no se usa	pedirá cambiar esta ará más.	

Tenga en cuenta, cuando ingrese por primera vez el sistema le pedirá cambiar la contraseña, una vez hecho esto esta contraseña no se usará más.

2. INGRESE A MICROSOFT TEAMS.

Microso	oft			
← e1048	@estudiante.organizacioninca.com			
Escribir contraseña				
•••••				
	1			
He olvidado mi	contraseña			

En el menú izquierdo ingresa a la opción equipos y luego grupo de su grado.



En la parte izquierda encontraras las asignaturas y deberás ingresar a la correspondiente de acuerdo a su horario de clases.



El profesor iniciará la reunión y usted dará click en el botón Unirse.



Se abrirá una ventana, en la cual debes seleccionar la opción "Audio del Equipo" y después activar la cámara y el micrófono, por ultimo click en el botón "Unirse Ahora".

Reunión en "Ge	- 🗆 ×						
Elija las opciones de vídeo y audio							
🜠 La cámara está apagada	[<u>데</u>) Audio del equipo	•					
	Instalación personalizada	11+					
	Audio del teléfono	0					
	Audio de sala	0					
	😥 No usar audio	0					
	Cancelar	Unirse ahora					

Ya te habrás unido a la reunión.



RECUERDA:

🖊 Estar en un espacio libre de ruido en lo posible.

🧹 Contar con buena conexión a internet.

/ Tener un equipo con cámara y micrófono.

